

INSTRUCCIONES DE PAGO 030 PRUEBA DE ACCESO DEL CONSERVATORIO

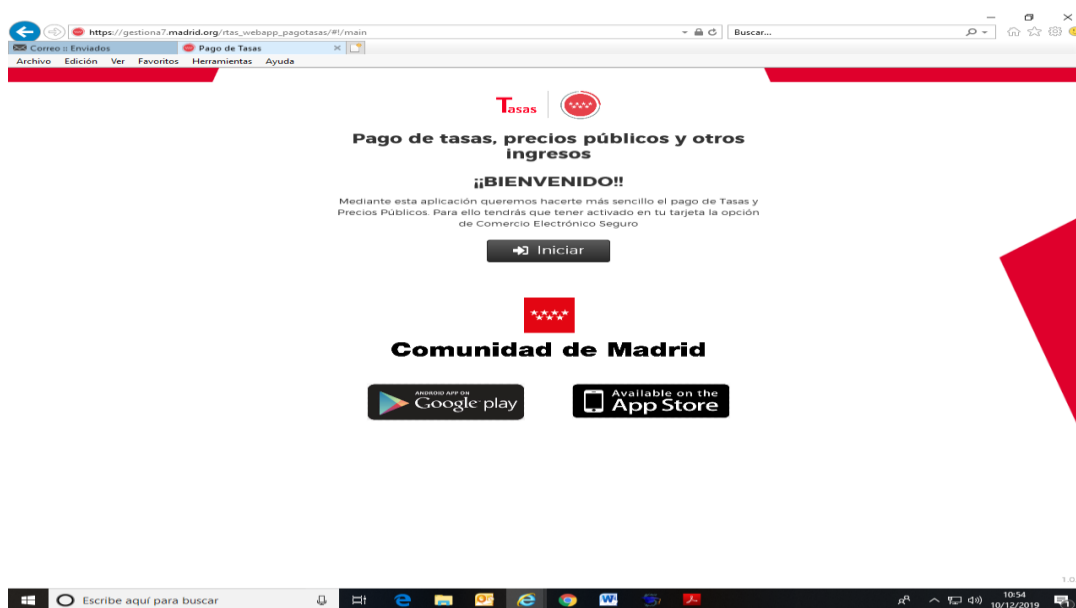
**Utilizar Internet explorer, Modzilla, etc... nunca
utilizar Google Chrome**

El alumno deberá descargarse el modelo 030 de internet y pagar en el banco, o bien hacer el pago telemáticamente.

Procedimiento para efectuar el pago:

1. Podrá acceder al modelo desde el acceso directo en la página principal de la Web de nuestro conservatorio haciendo después clic sobre:

https://gestiona7.madrid.org/rtas_webapp_pagotasas/#!/main



2º. Una vez dentro, da la oportunidad de iniciar el proceso o bien descargarse la aplicación para poderlo realizar desde ahí.

Para aquellos que no se quieran descargar la aplicación, damos al botón iniciar y nos saldrá la siguiente pantalla:



3º Elegimos la opción de pagar tasa o precio público y nos saldrá la siguiente pantalla



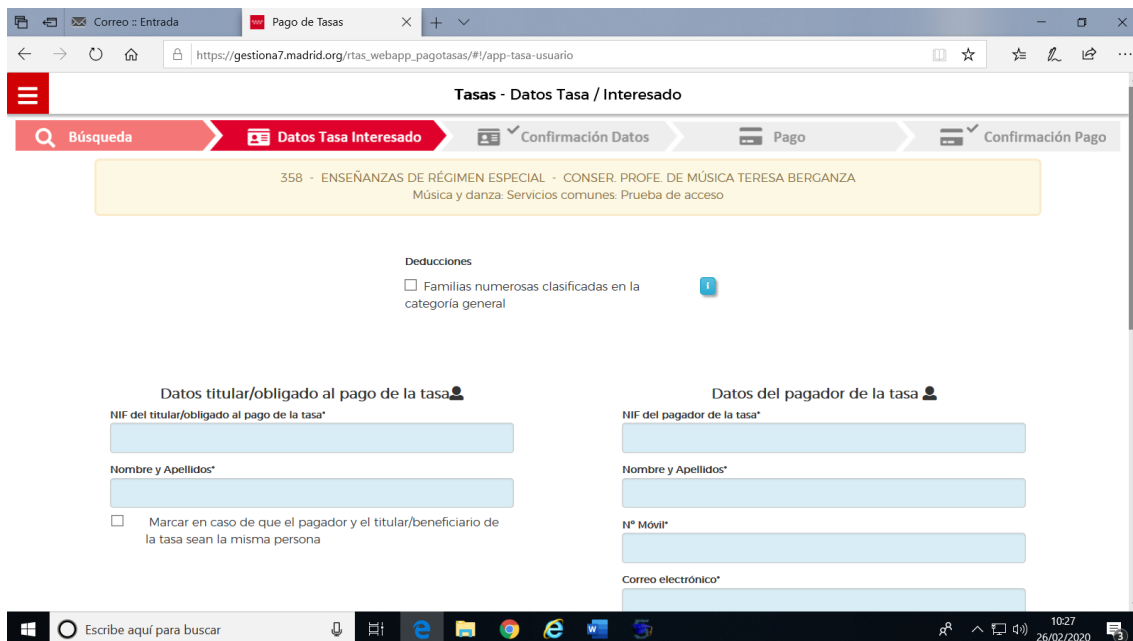
En búsqueda de tasa se pondría:

Prueba de acceso Conservatorio Teresa Berganza y damos a buscar y nos saldrán ya todas las opciones, elegimos esta:

ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL - CONSERVATORIO PROFESIONAL DE MÚSICA TERESA BERGANZA

Música y danza: Servicios comunes: Prueba de acceso

4º Una vez seleccionado nos saldrá la siguiente pantalla:



The screenshot shows a web browser window with the URL https://gestiona7.madrid.org/rtas_webapp_pagotasas/#/app-tasa-usuario. The page title is "Tasas - Datos Tasa / Interesado". The navigation bar includes "Búsqueda", "Datos Tasa Interesado" (active), "Confirmación Datos", "Pago", and "Confirmación Pago".

The main content area displays the following information:

- 358 - ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL - CONSER. PROFE. DE MÚSICA TERESA BERGANZA
- Música y danza: Servicios comunes: Prueba de acceso

Below this, there is a section for "Deducciones" with a checkbox for "Familias numerosas clasificadas en la categoría general".

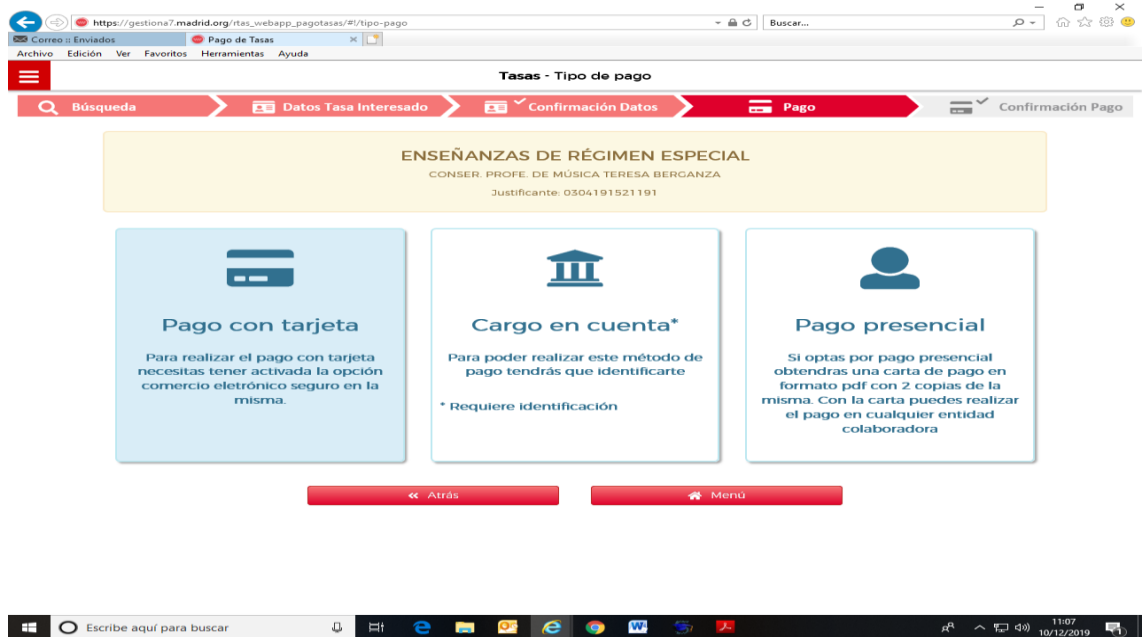
The form is divided into two columns:

- Datos titular/obligado al pago de la tasa:**
 - NIF del titular/obligado al pago de la tasa*
 - Nombre y Apellidos*
 - Marcar en caso de que el pagador y el titular/beneficiario de la tasa sean la misma persona
- Datos del pagador de la tasa:**
 - NIF del pagador de la tasa*
 - Nombre y Apellidos*
 - Nº Móvil*
 - Correo electrónico*

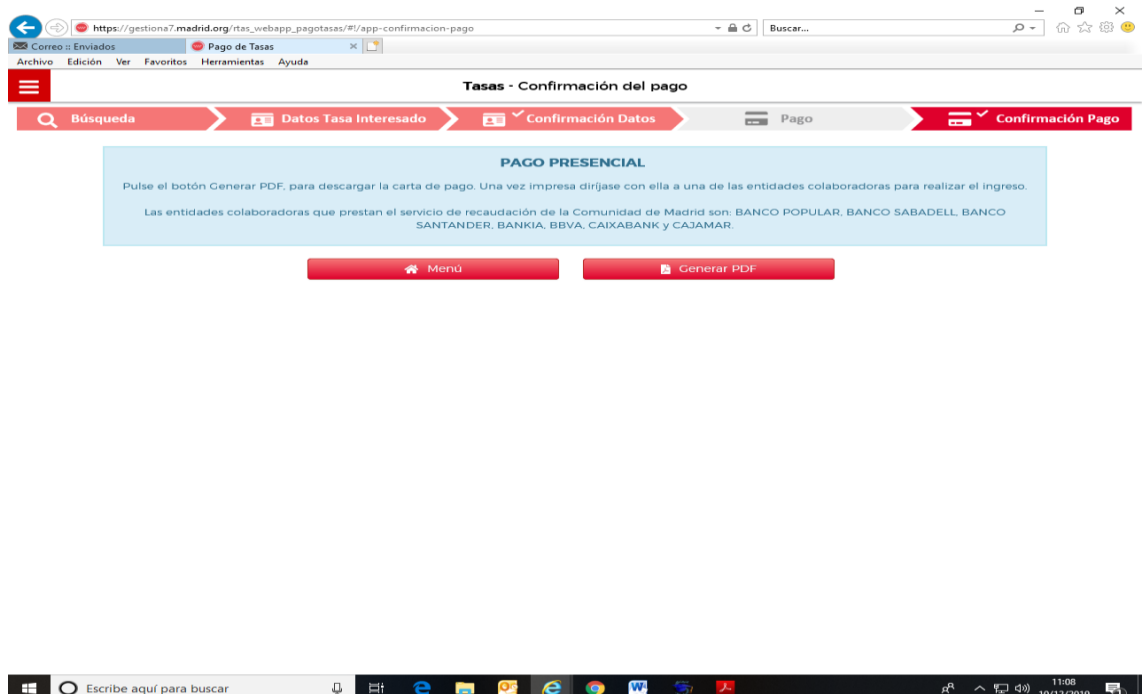
The Windows taskbar at the bottom shows the search bar, taskbar icons, and system tray with the date 26/02/2020 and time 10:27.

En datos del titular o beneficiario ponemos los datos del alumno, y en datos del pagador, el de la persona que vaya a efectuar el pago (en caso de ser familia numerosa marcarlo en el casillero)

Una vez metidos los datos damos a continuar y nos saldrá la siguiente pantalla:



5º Elegimos la que cada uno prefiera y damos a continuar, en el caso de pago presencial saldrá la siguiente pantalla



Habría que elegir generar pdf.

Una vez realizado se imprime y con ello se va al banco.